

## UMOWA ZLECENIE

Zawarta w dniu 11.10.2017r. pomiędzy Gminą Żerków reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Jacka Jędraszczyka zwaną dalej Gminą lub zleceniodawcą

a

radcą prawnym Magdaleną Podsiadłowską – Pawlak zam. 60-178 Poznań  
ul. Dziewińska 63 Pesel:54042205349 zwanej dalej „radcą” lub „zleceniobiorcą”  
o następującej treści

### § 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie pomocy prawnej Gminy w zakresie bieżącej obsługi prawnej Urzędu Miasta i Gminy Żerków oraz jednostek organizacyjnych Gminy Żerków

### § 2

1. Za wykonywanie obsługi prawnej określonej w § 1 zleceniobiorca otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 1500 zł brutto, płatne z dołu na podstawie przedłożonego rachunku w terminie 21 dni
2. Za świadczenie pomocy prawnej w zakresie zastępstwa procesowego zleceniobiorcy przysługują przyznane przez Sąd koszty zastępstwa procesowego - przedstawienie odrębnego rachunku

### § 3

1. Zleceniobiorca wykonuje umowę w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Żerków raz w miesiącu oraz poza nim wg. potrzeb – telefonicznie lub mailowo
2. Strony przyjmują, że wykonywanie umowy obejmuje miesięcznie 20 godz. co potwierdza zleceniodawca

### § 4

Zleceniobiorca oświadcza, że pozostaje zatrudniona na podstawie stosunku pracy z wynagrodzeniem wyższym niż minimalne wynagrodzenie

### § 5

1. Umowę zawiera się na czas określony – do 31 grudnia 2020r., przy czym wynagrodzenie określone w § 2 przysługuje począwszy od 01.07.2017
2. Z dniem zawartej niniejszej umowy traci moc umowa zawarta 02.01.1999r. wraz z aneksami 1-4

### § 6

Strony przyjmują, że każda ze stron może wypowiedzieć na piśmie umowę z zachowaniem trzy miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca

### § 7

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po jednej dla każdej strony

ZLECENIOBIORCA

Radca Prawny  
Magdalena  
Podsiadłowska Pawlak

GMINA ŻERKÓW  
63-210 Żerków  
ZLECENIODAWCA  
tel. 62 740 30 24, fax: 62 740 36 27  
NIP 617-20-38 436, R.: 250855475

Burmistrz  
mgr inż. Jacek Jędraszczyk